

Рассмотрено
Педагогическим советом
протокол №1 от 30.08.2022г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ СОШ № 170
Н.В.Антропова
Приказ №394-О от 01.09.2022г.

Положение
о критериальном подходе к оцениванию образовательных результатов
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №170 с углубленным изучением
отдельных предметов

1. Общие положения

1.1. Положение о критериальном подходе к оцениванию образовательных результатов Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №170 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №170 с углубленным изучением предметов (далее – МАОУ СОШ №170).

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила, нормативно-правовые основы образовательной политики МАОУ СОШ № 170 в области оценивания образовательных достижений обучающихся в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.3. Положение рассматривается на педагогическом совете, имеющем право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается приказом директора МАОУ СОШ № 170, размещается на школьном сайте.

1.4. Критериальное оценивание – процесс, основанный на сравнении учебных достижений обучающихся с четко определенными, заранее известными всем участникам учебной деятельности критериями, соответствующими целям и содержанию образования, способствующим формированию планируемых предметных и метапредметных результатов образовательной деятельности.

1.5. При критериальном оценивании достижения обучающегося сравниваются с эталоном - конкретным планируемым результатом обучения (целевой ориентир образовательного этапа), представленным критериями.

1.6. Целью критериального оценивания является получение интегральной и дифференцированной информации о достижении планируемых результатов образовательной деятельности обучающимися, в процессе текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

1.7. Задачи критериального оценивания:

1) определение уровня достижения предметных и метапредметных планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования каждым обучающимся на каждом этапе учебной деятельности (текущий, промежуточный и итоговый контроль);

2) отслеживание индивидуального прогресса, своевременное выявление учебных дефицитов и коррекция индивидуальной траектории развития каждого обучающегося;

3) мотивирование обучающихся на устранение имеющихся учебных дефицитов в усвоении учебной программы;

4) обеспечение обратной связи между учителем, учеником и родителями;

5) отслеживание эффективности достижения обучающимися предметных и метапредметных планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

1.8. Виды критериального оценивания:

1) Формирующее оценивание (оценивание для обучения) - текущая внутренняя оценка учебных достижений, сбор информации о процессе обучения. Оценка направлена на признание всех образовательных достижений обучающихся и выявление учебных дефицитов.

Принципы формирующего оценивания:

– разработка критериев оценивания на основе планируемых предметных и метапредметных результатов образовательной деятельности, то есть поставленных учебных целей;

– отсутствие открытого сравнения результатов разных обучающихся;

– участие самих обучающихся в оценивании;

– оцениваются не только продукты учебной деятельности, но и процесс обучения.

2) Суммирующее (итоговое) оценивание (оценивание обучения) - внешняя оценка образовательного результата, достигнутого обучающимся (независимые оценочные процедуры ВПР, ОГЭ, ЕГЭ и др.).

2. Основные понятия и термины, используемые при критериальном оценивании

2.1. **Валидность оценки** - степень соответствия содержания оценивания планируемым предметных и метапредметных результатов образовательной деятельности (соответствие измерителя целям оценивания).

2.2. **Дескриптор** - содержание верного ответа и указания по оцениванию. То есть описание уровня достижения обучающихся по каждому критерию. Дескрипторы критериев описывают тот или иной качественный уровень выполнения задач, фигурирующих как аспекты критерия (уровень достижений).

Уровень достижений (баллы)	Дескриптор (содержание верных ответов по уровням)
2 балла	Словесное описание качественных достижений на уровень 2. <i>Пример. Орфографических ошибок нет (или допущена одна негрубая ошибка). Возможно наличие одного-двух исправлений неверного написания на верное в словах с орфограммами</i>
1 балл	Словесное описание качественных достижений на уровень 1. <i>Пример. Допущено не более двух орфографических ошибок (в их числе возможна одна однотипная ошибка). Возможно наличие трёх исправлений неверного написания на верное в словах с орфограммами.</i>
0 баллов	Планируемый результат не достигнут. <i>Пример. Допущено 3 и более ошибок.</i>

2.3. **Инструменты оценивания** - совокупность средств, применяемых для оценки достижения планируемых результатов.

2.4. **Критерии оценивания** – конкретизация эталона (планируемого результата), на основании которого производится оценка учебных достижений, обучающихся (с чем соотносится уровень достижения).

2.5. **Рубрикатор** – инструкция по оцениванию (система оценивания работы). Может содержать кодификатор (перечень проверяемого содержания и требования к уровню достижения планируемых результатов) и спецификацию (систему оценивания работы).

2.6. **Шкала по переводу первичных баллов в отметки по пятибалльной шкале** – таблица для определения отметки по пятибалльной шкале. Пример.

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичные баллы	0–3	4–7	8–11	12–15

2.7. Контрольно-измерительный материал (КИМ) – комплексы заданий стандартизированной формы, проверяющие уровень достижения конкретных планируемых предметных и метапредметных результатов образовательной деятельности.

3. Инструментарий критериального оценивания

3.1. Инструментами критериального оценивания являются КИМы и рубрикаторы.

3.2. КИМы и рубрикаторы создаются для текущего и промежуточного контроля.

4. Порядок разработки КИМов и рубрикаторов для критериального оценивания

4.1. Определить предметный и (или) метапредметный планируемый результат, подлежащий оценке, то есть определить проверяемое умение. Предметные и метапредметные планируемые результаты содержатся в рабочей программе учителя и должны соответствовать планируемым результатам из ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, разработанными в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и на основании Примерных основных образовательных программ.

4.2. Соотнести проверяемое умение с блоком ООП «Выпускник научится/получит возможность научиться» и сформулировать критерий оценивания – конкретное предметное или метапредметное умение (то чему должен/получил возможность) научиться.

4.3. Подобрать задание (задания), соответствующее критерию оценивания в формате ВПР, ОГЭ, ЕГЭ и других видов независимых оценочных процедур, используя «банки заданий» на сайтах <https://fipi.ru/>, <https://fioco.ru/>, <https://vpr.sdamgia.ru/> и др.

4.4. Сформировать Шкалу по переводу первичных баллов в отметки по пятибалльной шкале (по примеру Приложения 1)

4.5. В системах оценивания ВПР, ОГЭ, ЕГЭ содержатся готовые описания и критерии оценивания. Целесообразно их использование при разработке КИМов и рубрикаторов для критериального оценивания.

5. Порядок формирования КИМов и рубрикаторов для критериального оценивания

5.1. КИМы и рубрикаторы для критериального оценивания должны быть сформированы по всем предметам Учебного плана МАОУ СОШ № 170 с 1 по 11 классы для промежуточной аттестации (четвертные (полугодовые для 10-11 классов), годовые).

5.2. Ответственность за формирование «банка» КИМов и рубрикаторов в соответствии с установленными настоящим Положением требованиями несет руководитель ШМО.

Приложение 1.

Отметка по пятибалльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Первичные баллы	0–3	4–7	8–11	12–15

Примерные ориентиры перевода первичных баллов в отметки:

0-20 (24) % выполнения – отметка «2»

25-50 (54) % выполнения – отметка «3»

51 (55)-75 (79) % выполнения – отметка «4»

76 (80)-100 % выполнения – отметка «5»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 502085844178601650637293395212696482828509200557

Владелец Антропова Надежда Владимировна

Действителен с 20.09.2023 по 19.09.2024